

Resume referat

Bestyrelsesmødet torsdag den 26. januar 2023.

Til stede var: Preben Vestergaard (PV), Thomas Nielsen (TN), Birgitte Rysholt (BR), Henrik Kærdrup (HK), Bente Brix Madsen (BBM) samt sekretær, referent (GLV)

PV bød velkommen og konstaterede, at der ikke var bemærkninger eller opfølgning til referatet fra bestyrelsesmødet den 2. december 2022.

Drift af vandværk:

Beredskabsmail fra Danske Vandværker.

PV orienterede om Beredskabsmailen fra Danske Vandværker og om mulige trusler på vores IT-software.

Nyt overvågningssystem fra Grundfos

Vi kan dagligt overvåge vandforbruget på PC. Der kommer nyt overvågningssystem pr. 30/6-2023. Der holdes webinarer i brug af det nye overvågningssystem.

Det blev besluttet at deltage i webinarer **torsdag den 2. februar 2023 kl. 14.00. Det foregår hos PV og ud over PV deltager TN og BBM.**

Opmåling af ledningsnet.

PV har modtaget komplet tegningsmateriale over ledningsnettet fra Thvilum. PV foreslog afholdelse af fællesmøde med Vandmanden, Peter Wulff, Bent og Ole fra Østersbanken samt PV, TN og HK for en fuldstændig gennemgang af ledningsnettet med henblik på opdatering og/eller optimering af nettet. Næste projekt vil være stikledningen til ejendommene. Vi har i budgettet afsat kr. 90.000,00, og det rækker desværre ikke langt til disse projekter, men vi er dog i gang.

Vi prioriterer rækkefølgen af projekterne efter fællesmødet m/Vandmanden m.fl.

PV aftaler fællesmødet til afholdelse 3., 4. eller 5. april 2023.

Opmåling af forbrug til Aalborg Kommune.

PV oplyste, at opgørelse af forbruget har været vanskelig, idet det har været besværligt at estimere forbruget, da opgørelsesdatoen er ændret fra den 31/8 og nu til at følge regnskabsafslæggelsesdatoen den 31/12.

Der foretages aflæsning hver 3. måned. (TN & HK).

Lønninger/vederlag:

BR oplyste, at alle nu har fået afregnet løn /vederlag for perioden 1/9 – 31/12-2022.

Opdatering af hjemmeside:

PV oplyste, at resume af bestyrelsesreferater, takstblad for 2023, budgetter for 2023, information til brugerne etc. nu er indlagt på hjemmesiden, og der var enighed om, at det virker. Der er ikke indkommet spørgsmål fra brugerne til alt det indlagte materiale.

HK foreslog, at fremtidige opslag på hjemmesiden annonceres på FaceBook med angivelse af et link til opslaget. GLV sender kopi af fremsendelsesmail til WEB-administrator til HK, som derefter sørger for annonceringen og link på FaceBook.

Grønne områder:

Rydningen på Ålerusen er i fuld gang. **BR spørger entreprenøren, om han har en stubfjerner.**

Ved udgangen af januar fjernes de aftalte træer på Gliben/Krøjen.

Den manglende beskæring ved stier og veje – trods henvendelse til ejerne – blev drøftet. Der var enighed om at lægge oversigten over de ejendomme, hvor der ikke er foretaget den i vedtægterne fastlagte regel for beskæring, på hjemmesiden.

Der var også enighed om på ny at drøfte beskæring og/eller mangel på samme på den kommende generalforsamling.

Mulig anvendelse af Fællesarealet på Ålerusen blev drøftet. Kan eventuelt tages med som punkt på generalforsamlingen med opfordring til at fremkomme med forslag.

El-ledningsarbejde:

Der er indkommet en klage over efteropretning af gravearbejdet i forbindelse med el-ledningsarbejdet på Gliben.

Det er forståeligt, at jorden efter al den regn, vi har haft, er faldet sammen. Entreprenøren har oplyst, at han vender tilbage til foråret og foretager det fornødne arbejde, så alt ser ud som før opgravningen. Der er alle steder foretaget før og efter fotos.

Landsbysamarbejdet:

BBM orienterede om Landsbysamarbejdet og oplyste, at der afsat ret store puljer fra Kommunen til forskellige projekter.

Mulige projekter og muligheder for ansøgning blev drøftet til videre overvejelse.

Indhold af USB nøgle fra den tidligere formand:

HK har nu gennemset det modtagne USB stik, og ganske som ventet indeholdt det bl.a. den udarbejdede Beredskabsplan for Klitgaard Vandvæk.

HK overgiver USB stikket til GLV, der herefter sørger for fremsendelse af Beredskabsplanen til bestyrelsen samt ophængning af et eksemplar på Vandværket.

Herudover indeholdt USB stikket flere referater fra tidligere afholdte bestyrelsesmøder. Disse referater kan eventuelt lægges på hjemmesiden.

Eventuelt:

TN oplyste, at han deltager i det lovbestemte kursus i hygiejne og drift.

Næste bestyrelsesmøde holdes torsdag den 30. marts 2023 kl. 19.00 hos PV.

Mødet sluttede kl. 21.15

Klitgaard, den 27. januar 2023

Referent GLV