

Referat fra bestyrelsesmødet onsdag den 12. juli 2023 kl. 16.00 hos Preben Vestergaard

Til stede var: Preben Vestergaard (PV), Thomas Nielsen (TN), Birgitte Rysholt (BR), Henrik Kærdrup (HK), Finn Christensen (FC) og ref. (GLV).

Pkt.1.: Opfølgning generalforsamling 2023

Der var enighed om, at det var en særdeles god og konstruktiv generalforsamling.

Ændring af deklarationer. PV har haft kontakt med landinspektør, og firmaet vil tage hånd om det efter deres sommerferie.

Regnskabsopstilling. PV omdelte balance for 1. kv. 2023. Vi vil bede Microwa om at udarbejde kvartalsregnskab efter den nye model med kolonne for budget / forbrug/sidste års tal i stedet for kvartalsbalancen, som den ser ud i dag.

Kontoadskillelse. Der vil blive oprettet en særskilt konto til Ejerforeningen. Det er aftalt med Microwa.

Pkt. 2.: Økonomi.

BR redegjorde kort for udeståender og indeståender pt.

Pkt. 3: Ledningsnet / udskiftning af hovedstophaner.

Ledningsnet. Det har vist sig, at der ikke er overensstemmelse mellem tegninger og beskrivelser af ledningsnettet og den virkelige verden, idet rørene er mindre i dimension end angivet, og det kan blive et fremadrettet problem med flere og større huse.

Thvilum er involveret mhp. på den svære og omfattende tilretning.

Hovedstophaner. PV bemærkede, at vi har brugt store beløb pt. til bl.a. udskiftning af hovedstophaner. Det er samtidig konstateret, at hovedstophanerne ved Vandværket ikke kan lukkes, så de skal også skiftes.

Aflæsning. Aflæsning kan ifølge aftale med Microwa og Aalborg Kommune foretages pr. 31/12. PV orienterede om, at det vil være muligt at montere en ekstra sender i vandmålerbrønden, som kan opfange eventuelle utætheder. Det er en dyr løsning, men absolut et fremtidigt ønske, da det vil minimere arbejdet og dermed omkostningerne ved at finde eventuelle lækager.

Pkt. 4.: Vandprøver.

PV oplyste, at vi hvert 2. år er pligtige til at få foretaget den store vandprøvetest. Den koster ca. kr. 17.000,00 mod den almindelige test, som koster ca. kr. 3.500,00. I januar 2023 modtog vi oversigt over de vandprøver, der skal foretages i 2023.

Pkt. 5.: Kalkk nusningsanlægget fra AMTECH.

Alle har modtaget positive tilkendegivelser efter etablering af kalkk nusningsanlægget, og der var enighed om, at det er en stor forbedring, og der var derfor enighed om at beholde anlægget efter prøveperiodens udløb. PV bemærkede, at der er 10 års garanti på anlægget.

Pkt. 6.: Veje.

PV bemærkede, at det er konstateret, at flere af stophanerne lå 40 cm under niveau. I år har vi udlagt 150 ton grus på vejene. TN tager kontakt til entreprenørerne på vejene for at finde en løsning på eventuel opkradsning i gruset fremfor blot at fylde mere grus på.

Pkt. 7.: Stier og grønne arealer.

Fællesarealerne. PV bemærkede, at vi skal have gang i arbejdet omkring fællesarealerne. BR og FC går i gang både mht arbejdsgrupper og prøvebeplantning.

Græsslåning på stierne. Der var enighed om, at vi fortsat skal slå græsset på stierne.

Beskæring af træer og buske ud til veje og stier. PV omdelte kort over stier og veje med fordeling af området. Hvert bestyrelsesmedlem har herefter ansvaret for at gennemgå det enkelte område og notere de adresser, hvor påtale af manglende klipning er nødvendig. Oversigterne for hvert område medbringes til det kommende bestyrelsesmøde den 17/8-23. Vi vil ikke lægge påtalebrev i postkasserne, men samlet bede Microwa om at udsende brevene til ejernes hjemmeadresser, så vi er sikre på, at alle modtager påtalen. Vi vil give en frist på 3 uger til at få forholdene bragt i orden med meddelelse om, at vi i modsat fald vil overgive sagen til Aalborg Kommune.

Når vi er kommet endeligt i mål, kan vi godt som tidligere tilbyde afhentning af grenene.

Pkt. 8.: Bestyrelsens kompetencer.

Er vi alle klædt på til bestyrelsesopgaverne? PV bemærkede, at DVV (Danske Vandværker) har et stort udbud af kurser.

BR og FC sørger selv for tilmelding til det relevante kursus.

Her og nu opslag. HK overtager ansvaret for opfølgning på FB og kontakter administrator af hjemmesiden for en nærmere drøftelse heraf.

Pkt. 9.: Eventuelt.

Vi opfordrer hermed alle ejere til at sende deres telefonnummer og tilmelde sig SMS-tjenesten hos Microwa. Microwa kan kontaktes på tlf. 70269326

Eller mail: abc@microwa.dk

Pkt. 10.: Næste møde.

Næste møde blev aftalt til torsdag den 17. august 2023 kl. 19.00 hos TN.

Mødet sluttede kl. 18.15.

Klitgaard den 13. juli 2023

Ref. GLV..