

Resume - Referat fra bestyrelsesmødet den 5. oktober 2023 kl. 19.00 hos Preben Vestergaard

Til stede var: Preben Vestergaard (PV), Finn Christensen (FC), Birgitte Rysholt (BR), Bent Mortensen (BM) samt referent GLV.

Fraværende med afbud: Henrik Kærdrup

<p>Pkt. 1.: Opfølgning på mødet den 17/8-23</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oprettning af særskilt konto i Sparekassen • Status for flytning af grantræer • Beskæring af træer • Opdatering af vejskilte 	<ul style="list-style-type: none"> • BR og PV tager kontakt til pengeinstitut og Microwa mhp oprettelse af særskilt konto. • BR kontakter Frank, Brønderslev for prøveplantning af 30 træer samt eventuelt frugt- og blomsterbuske. De skal plantes her i efteråret. • Påmindelse er sendt pr. post til de få medlemmer, der endnu ikke har beskåret træer og buske. • FC, BM og GLV sørger for opdatering af skilte. 	<p>ANSVARLIG/ TIDSPUNKT BR/PV</p> <p>BR</p> <p>FC/BM/GLV</p>
<p>Pkt. 2.: Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> • fra mødet i Aabybro med Kamstrup og Thvilum v/PV/FC • orientering om kursus i bestyrelsesarbejde v/BR/FC 	<ul style="list-style-type: none"> • PV og FC orienterede om mødet med Kamstrup og Thvilum angående ledningsnet og vandmålere samt udvikling af nye vandmålere. • FC og BR orienterede om det kursus, de har deltaget i om bestyrelsesarbejde. Det var et særdeles godt og informativt kursus. 	
<p>Pkt. 3.: Økonomi v/BR</p> <ul style="list-style-type: none"> • aftale af budgetmøde mellem PV og BR 	<ul style="list-style-type: none"> • BR oplyste, at OP Service har afleveret budget for 2024 samt overslag over pris på anlæggelse af en Petanque bane. Den vil koste ca. kr. 25.000,00 + moms. Der var enighed om at etablere den på fællesarealet ved Båken. PV og BR har aftalt budgetmøde den 18. oktober 2023 kl. 10.00 hos PV. 	<p>BR</p> <p>PV/BR</p>
<p>Pkt. 4.: Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> • om forurening af ledningsnettet, herunder opdatering af Beredskabsplan v/PV • kampagne for at indhente tlf.nr. og mailadresse for de 107 medlemmer, vi mangler oplysninger på 	<ul style="list-style-type: none"> • PV orienterede om den opståede og meget omfattende vandforurening, hvor der kontinuerligt er orienteret via dagspressen, mails, hjemmeside og FB. Der har været en løbende dialog med Aalborg Kommune, som pligtigt har orienteret Styrelsen for Patientsikkerhed, der i øvrigt er øverste myndighed ift udstedelse af kogepåbud. Der er efter pålæg udtaget flere vandprøver, tanken er blevet rensset af et dykkerfirma, og tanken har efterfølgende været tømt 3 gange. Herudover er der konstateret forvitring af gummifuge omkring tankdækslet, og dette er også under udbedring. I vedligeholdelsesprogrammet Thetys indsættes, at tanken fremadrettet skal renses hvert 10. år, og at dækslet over vandtanken skal efterses hver 1/2 år. Opdatering af Beredskabsplanen medtages som særkilt punkt på det kommende bestyrelsesmøde. BM undersøger inden dette møde, om DVV har en ny opdateret skabelon for en beredskabsplan. 	<p>GLV</p> <p>BM</p>

	<ul style="list-style-type: none"> PV oplyste, at Microwa pr. brev har kontaktet de medlemmer, der endnu ikke er registreret med tlf. nummer og/eller mailadresse. 	
<p>Pkt. 5.: Veje</p> <ul style="list-style-type: none"> plan for vedligeholdelse af grusveje v/FC Kontakt til rekvirering af snerydningshjælp v/FC 	<ul style="list-style-type: none"> FC orienterede om mødet med Porsheden Vognmandsforretning om vedligeholdelse af grusvejene. FC beder Porsheden vognmandsforretning om at udlægge grusbunker de steder, hvor den store regnmængde samt for høj fart på vejene – særligt Ålerusen – har medført store huller i vejene. FC kontakter OP Service angående snerydningsberedskab. 	FC
<p>Pkt. 6.: Forberedelse af Budget 2024 med udgangspunkt i tidligere udsendte indsatsområder v/alle</p>	<p>Mødet er aftalt til den 18. oktober 2023. HUSK at tage kontakt til Microwa angående opstilling af regnskabet.</p>	PV/BR
<p>Pkt. 7.: Status på tinglysning af forhøjelse af bebyggelsesprocenten v/BM</p>	<p>BM afgav status ift tinglysning af deklaration om den vedtagne bebyggelsesprocent. Vedtagelsen af den ændrede bebyggelsesprocent i vedtægterne skal lovliggøres i en deklaration, som skal tinglyses på alle ejendommene. Dette vil blive taget op på den kommende generalforsamling. Landinspektørens overslag for dette arbejde vil andrage ca. kr. 25.000,00 + moms. Landinspektøren har bedt om en afgrænsning af området, og denne er rekvireret hos Aalborg Kommune.</p>	
<p>Pkt. 8.: Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> Bedt Thvilum om at kontakte os for opdatering af kort over ledningsnettet v/PV Møde i Kontaktgruppen i Aalborg Kommune den 8/11-2023 v/PV/FC 	<ul style="list-style-type: none"> Vi har bedt om at blive kontaktet af Thvilum mhp opdatering af vores kort over ledningsnettet. PV og FC deltager i kontaktmødet den 8. november 2023 hos Aalborg Kommune. 	PV PV/FC
<p>Pkt. 9.: Næste møde</p>	<p>Næste møde blev aftalt til torsdag en 30. november 2023 kl. 16.00 hos PV.</p>	ALLE

Mødet sluttede kl. 21.15.

Klitgaard, den 6. oktober 2023 / referent GLV