

Referat fra bestyrelsesmødet torsdag den 8. august 2024 kl. 14.00 hos PV

Til stede var: Preben Vestergaard (PV), Finn Christensen (FC), Birgitte Rysholt (BR), Henrik Kærdrup (HK), Bent Mortensen (BM) samt referent (GLV)

<p>Pkt. 1.: Økonomi v/BR</p> <ul style="list-style-type: none">• Klitgaard Vandværk• Ejerlauget Bjerrelund• Salg af aktier og obligationer. <p>Orientering om processen v/PV</p>	<p>PV bød velkommen og konstaterede, at der ikke var opfølgninger i forhold til bestyrelsesmødet den 13. juni.</p> <ul style="list-style-type: none">• BR oplyste indeståender pr. d.d. og fremlagde kontoudtog for såvel Ejerlauget Bjerrelund, Klitgaard Vandværk samt driftskontoen hos Microwa.• PV orienterede om den meget omfattende proces i forbindelse med salg af aktie- og obligationsbeholdningen. <p>PV tager en drøftelse med Microwa med henblik på fordeling af provenuet mellem Ejerlauget Bjerrelund og Klitgaard Vandværk.</p> <p>PV oplyste, at det i forbindelse med tinglysning af den ændrede bebyggelsesprocent blev krævet, at Ejerlauget Bjerrelund blev oprettet med eget, selvstændigt CVR nr. og med eget CVR nr. kræves også oprettelse af en Nem-konto. Alt dette har krævet en mega administrativ indsats, men efter adskillige timers ihærdig indsats, er det lykket at få alt bragt på plads</p> <p>Ejerlauget har nu eget CVR nr. og Nem-konto, Klitgaard Vandværk har nu eget CVR nr. og Nem-konto., og de to foreninger vil fremadrettet bogføringsmæssigt være fuldstændig adskilt.</p>	<p>ANSVARLIG/ TIDSPUNKT</p> <p>PV</p>
<p>Pkt. 2.: Møde m/Sønderholm Vandværk.</p>	<p>PV oplyste, at han har talt med formanden for Sønderholm Vandværk, og de vil drøfte vores henvendelse på deres kommende bestyrelsesmøde.</p> <p>PV oplyste de mulige scenarier:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vi køber vandet hos Sønderholm Vandværk – som vi tidligere har gjort i forbindelse med midlertidige lukninger af vores eget vandværk. I dette tilfælde skal vi fortsat vedligeholde vores ledningsnet og afholde alle omkostninger i den forbindelse, og det har vi jo konstateret, at det er og kan blive en dyr fornøjelse. Herudover skal boringen plomberes og det koster anslået ca. kr. 100.000,00, ligesom alt udstyr skal kasseres.2. Fuld overdragelse til Sønderholm Vandværk, men det ved vi ikke, om Sønderholm Vandværk vil acceptere, og hvad det i givet	

	<p>fald vil koste.</p> <p>Vi afventer derfor en tilbagemelding fra Sønderholm Vandværk. PV og BM vil deltage i et eventuelt møde med Sønderholm Vandværk.</p>	PV/BM
<p>Pkt. 3.: Videoovervågning. Status v/HK</p>	<p>HK oplyste, at kameraerne er bestilt og forventes leveret i løbet af ca. 1 uge.</p> <p>HK oplyste, at etablering af internet etc. kræver personlig tiltrædelse fra formanden, og HK og PV vil derfor sammen sørge for indkøb af tablet til brug ved vandaflæsning samt fysisk opkobling i udbyders butik.</p> <p>HK kontakter PV, når kameraerne er leveret.</p> <p>HK oplyste, at han tillige har kontakt til og aftale med elektrikereren om den nødvendige installation på Vandværket.</p>	<p>HK/PV</p> <p>HK</p>
<p>Pkt. 4.: Skiltning i området v/PV</p>	<p>PV oplyste, at forkerte skilte samt skilte med angivelse af petanquebane samt fællesarealer nu er udskiftet og opsat i hele området. Dog mangler alene udskiftning af et skilt på Gliben, men dette er bestilt og udskiftes straks efter modtagelsen.</p> <p>Mulige foranstaltninger for at nedsætte hastigheden på bla. Ålerusen blev drøftet.</p> <p>BM tager kontakt til Aalborg Kommune – Vej- & Infrastruktur for en nærmere gennemgang af hvilke muligheder, vi eventuelt kan benytte os af, og i hvilket omfang Aalborg Kommune vil/kan deltage.</p>	BM
<p>Pkt. 5.: Kontrol klipning af træer og buske. Fordeling af området.</p>	<p>PV oplyste, at meddelelse om klipning af træer og buske er udsendt til alle på alle tilgængelige fora. Fristen blev sat til den 1. august 2024, og vi kan da heldigvis konstatere, at henstillingen er allerede efterkommet af rigtig mange.</p> <p>Som forrige år fordeles eftersynet blandt bestyrelsen i h.t. det udleverede kort over veje og stier.</p> <p>Tilbage melding gives til PV senest den 1. september 2024.</p> <p>BR undersøger mulighederne for permanent fjernelse af bjørneklo, som jo desværre huserer flere steder i Klitgaard.</p>	<p>Alle</p> <p>BR</p>
<p>Pkt. 6: Kulturdag den 7/9-2024. Hvem kan hjælpe til med pasning af bar og andet?</p>	<p>PV orienterede om den planlagte Kulturdag i Klitgaard den 7. september 2024 og de mange forskellige aktiviteter, som omtalt i den udsendte invitation.</p> <p>Det bemærkes, at Aalborg Kommune har bidraget med godt kr. 50.000,00 til afholdelse af Kulturdagen.</p> <p>Da der jo bla. vil være opstillet et telt med plads til 80 personer, har de involverede parter drøftet muligheden for at holde en sommerfest ved samme lejlighed med servering af helstegt pattegris etc., musik og dans. Deltagelse i denne del af arrangement vil koste ca. kr. 170,00 pr. person.</p>	

	<p>Dette kræver imidlertid en lidt større tilslutning af frivillige til opsætning af borde/stole, pasning af bar, uddeling af mad og ikke mindst oprydning efter festen.</p> <p>PV vil lægge et opslag på FB, og så må vi se, om der melder sig et tilstrækkeligt antal frivillige til gennemførelse af arrangementet.</p> <p>PV deltager i mødet i Samrådet den 12/8-2024.</p>	<p>PV</p> <p>PV</p>
<p>Pkt. 7.: Aflæsning af vand i august?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ny telefon / tablet • Instruktion i upload af program udleveres til FC og HK. • Aftale om aflæsningsdata 	<p>Der vil blive foretaget aflæsning ultimo august.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Som skrevet under pkt. 3 vil PV og HK sørge for indkøb/etablering til brug ved aflæsning og overvågning. • HK fik udleveret aflæsningsinstruktion udarbejdet af firmaet Kamstrup. • HK kontakter PV tirsdag den 13. ds. 	<p>HK</p>
<p>Pkt. 8.: Eventuelt</p>	<p>PV oplyste, at vi i forbindelse med den kommende budgetlægning skal være opmærksom på, at der er sket en stor stigning i omkostningerne ved vedligeholdelse af vejene og stier bla. forårsaget af de stigende dieselpriiser. Dette kan meget vel medføre en stigning i kontingent. Budgettet skal indsendes til godkendelse i Aalborg Kommune ultimo november.</p> <p>PV oplyste, at gulvet på Vandværket nu er blevet malet. PV, BM og HK mødes på Vandværket onsdag den 14. august 2024 kl. 9.30 for at flytte skabe etc. på plads igen.</p> <p>PV holder møde med Grundfos den 14. august 2024 kl. 14.00 for gennemgang af Grundfos Connect, som er ny software til overvågning af vandværket.</p> <p>HK oplyste, at Firmaet Meldgaard stopper med renovationskørsel, da denne er overgået til Firmaet Marius Pedersen. Det vil ikke have indflydelse i.f.t. tømning etc.</p> <p>Der var enighed om på den kommende generalforsamling at fremsætte forslag om en vedtægtsændring, således at slåning og vedligeholdelse af græsrabatter i lighed med klipning af træer og buske fremadrettet vil være en personlig forpligtelse for den enkelte grundejer.</p>	<p>Alle</p> <p>PV/BM/HK</p> <p>PV</p> <p>PV/BM</p>
<p>Pkt. 9.: Næste møde</p>	<p>Næste bestyrelsesmøde holdes torsdag den 19. september 2024 kl. 12.00 hos PV.</p> <p>Efter bestyrelsesmødet deltager PV, BR, HK og BM i møde med Kamstrup m.fl. vedrørende ledningsnet og aflæsninger. Mødet holdes i Tylstrup.</p>	<p>Alle</p> <p>PV/BR/HK/BM</p>

Mødet sluttede kl. 16.45.

Klitgaard, den 9. august 2024

Referent GLV