

Referat fra bestyrelsesmødet torsdag den 13. juni 2024 kl. 14.00 hos PV

Til stede var: Preben Vestergaard (PV), Finn Christensen (FC), Birgitte Rysholt (BR), Henrik Kærdrup (HK), Bent Mortensen (BM) samt referent (GLV)

| | | |
|---|---|---|
| <p>Pkt. 1.: Økonomi v/BR</p> <ul style="list-style-type: none">• Klitgaard Vandværk• Ejerlauget Bjerrelund | <p>BR afgav status på indeståender pr. d.d. BR vil fremadrettet medbringe kontoudskrifter for kontiene. Aktie- og obligationsbeholdningen blev drøftet, og der var enighed om at afhænde beholdningen. PV kontakter Microwa angående salg samt fordeling af aktiebeholdningen mellem Vandværket og Ejerlauget.</p> <p>Det blev besluttet, at bestyrelseshonorarer fremtidigt betales i forhold til den tid – antal måneder – bestyrelsesmedlemmet har været aktiv i bestyrelsen.</p> <p>PV afgav status for Geo Partners ekspedition af tinglysning og aflysning af deklARATIONERNE. Det forventes at samtlige ekspeditioner vil være gennemført inden sommerferien eller ganske kort tid efter sommerferien.</p> | <p>ANSVARLIG/ TIDPUNKT</p> <p>BR</p> <p>PV</p> |
| <p>Pkt. 2.: Kontakt til Færdselspolitiet angående evt. fartbegrænsning. PV tager kontakt efter sommerferien</p> | <p>PV oplyste, at han pga andre mere presserende opgaver ikke har haft tid til at kontakte Færdselspolitiet. PV vil tage kontakt efter den 1. august 2024.</p> | <p>PV</p> |
| <p>Pkt. 3.: Kontakt til Sønderholm Vandværk. PV og FC tager kontakt efter sommerferien.</p> | <p>PV oplyste som ovenfor under pkt. at han vil tage kontakt efter den 1. august 2024.</p> | <p>PV</p> |
| <p>Pkt. 4.: Orientering om digitale kort fra Thvilum v/PV</p> | <p>PV oplyste, at Thvilum nu har gennemført en fuldstændig opdatering af de digitale kort over placering af målerbrønde på ejendommene og at denne opdatering vil blive ajourført løbende.</p> | |
| <p>Pkt. 5.: Videoovervågning. Status v/HK</p> | <p>HK orienterede og det blev besluttet, at HK accepterer tilbuddet fra You See.</p> <p>HK sørger for kontakt til elektriker mhp etablering af el-udtag.</p> | <p>HK</p> |
| <p>Pkt. 6: Oprydning på vandværket samt bestilling af maling af gulv v/PV</p> | <p>PV oplyste, at han sammen med Alf har ryddet op på Vandværket og kassereret og bortkørt alt det, der skulle kasseres.</p> <p>PV har som aftalt indhentet tilbud på maling af gulvet, og PV fremlagde tilbuddet på kr. 7.800,00 +moms. Dette blev godkendt af bestyrelsen, og PV vil sørge for igangsætning af arbejdet.</p> | <p>PV</p> |
| <p>Pkt. 7.: Gæsteprincippet og konsekvens heraf v/BM</p> | <p>BM orienterede følgende regelsæt om gæsteprincippet: "Gæsteprincippet består af nogle regler, der gælder hvor en ledning er placeret på privat grund. En konsekvens af gæsteprincippet er, at Vandværket skal bekoste en fjernelse eller flytning af ledningen, hvor dette er nødvendigt for ejers ændrede anvendelse af grunden, f.eks. et byggeri. Det er en betingelse, at der ikke er betalt erstatning for ledningens anbringelse.</p> <p>Aftaler, vedtagelser eller andet, der kunne være til hinder for gæsteprincippets anvendelse, kan lokalt (hos os) anses for ikke at eksistere, idet der ikke</p> | |

| | | |
|---|--|--------------|
| | <p>foreligger tinglysninger derom, og ej heller dokumentation. Det udgangspunkt indebærer, at <u>gæsteprincippets regler vil være gældende for grundene under vandværkets område.</u></p> <p>Gæsteprincippet kan kun sættes ud af kraft, hvis vedkommende grundejer giver sit samtykke til det.</p> <p><u>Vandværkets generalforsamling kan derfor ikke gennemtvinge en fravigelse af gæsteprincippet.</u></p> | |
| Pkt. 8.: Orientering om reparation af ledningsnettet på Østersbanke | <p>PV oplyste, at der har været store problemer på Østersbanken, såvel med placering af brønde samt udskiftning af rør pga for lille dimensionering. Dette har medført en ikke budgetteret udgift på godt kr. 20.000,00, og jvf pkt. 4 skal disse kort nu opdateres på ny.</p> <p>Det opdaterede kort fra Thvilum vil blive ophængt på Vandværket.</p> | |
| Pkt. 9.: Beredskabsplanen er opdateret, printet og udleveres til bestyrelsen på mødet | <p>PV omdelte den udarbejdede Beredskabsplan 2024 og gennemgik i den forbindelse de vigtigste punkter i Beredskabsplanen.</p> <p>PV rettede samtidig en stor tak til BM og FC for deres store indsats i forbindelse med redigering af Beredskabsplanen.</p> <p>PV sørger for, at 1 eksemplar af Beredskabsplan 2024 bliver ophængt på Vandværket.</p> | PV |
| Pkt. 10.: Evaluering af indvielse af petanquebanen | <p>Det kunne konstateres, at indvielsen af petanquebanen var en kæmpe succes med mange glade deltagere, servering af lækre grillpølser, øl og vand. Selv vejret var med os.</p> <p>HK oplyste, at der allerede er etableret mindst en gruppe, og banen bliver brugt dagligt.</p> <p>HK oplyste, at de har fået doneret træ til at bygge et lille skur til opbevaring af rive etc., og bestyrelsen var enige om, at bevilge indkøb til overdækning af skuret.</p> | |
| Pkt. 11.: Skiltning v/petanquebanen samt bestilling af manglende og udskiftning af forkerte skilte. | <p>OK til indkøb af skilte til petanquebanen. GLV sørger for dette samt udskiftning af forkerte skilte.</p> | GLV |
| Pkt. 12.: Opfordring til klipning af træer og buske | <p>PV oplyste, at hvis der ikke klippes og beskæres iht. påbud, kan det indberettes til Kommunen.</p> <p>PV sørger for opfordring til klipning og beskæring via Hjemmeside, FB samt SMS tjeneste via Microwa. Frist for beskæring og klipning fastsættes til den 1. august 2024.</p> | PV |
| Pkt. 13.: Fast aftale med OP om, hvor der skal vedligeholdes på stier og fællesarealer | <p>Klipning af stier og områder blev drøftet. BR og BM fik udleveret kort over området med angivelse af de stier, der skal beskæres og klippes.</p> | BR/BM |
| Pkt. 14.: Orientering om Kulturdag i Fiskerlejet v/PV. Hvem vil deltage i de praktiske opgaver? | <p>PV orienterede om Nørholm Samråd og aftalen med Aalborg Kommune, og det planlagte arrangement den 7. september 2024 ved Bådelauget i Klitgaard. Aalborg Kommune vil stille et stort telt til rådighed for arrangementet, og det er aftalt, at vi vil forsøge at afholde spisning mod betaling efter dagens aktiviteter. Opgaverne er i det store og hele fordelt.</p> <p>HK vil spørge Nibe Festival om vi evt. kan låne borde og stole hos dem.</p> | HK |

| | | |
|----------------------|---|--|
| | Det er aftalt, at alle involverede foreninger stiller en garanti på kr. 3.000,00 til dækning af et eventuelt underskud i forbindelse med arrangementet. Dette blev tilsluttet af bestyresen. | |
| n | <p>Aflæsning af Vand. PV orienterede om de ledningsbrud der har været og de store efterregninger, det har medført for ejerne. PV foreslog derfor, at vi som en ekstra service skal foretage mere end 1 årlig aflæsning, så vi på den måde hurtigere kan konstatere et evt. brud, Der var enighed om forslaget, og det besluttedes at der fremover vil blive foretaget aflæsninger i januar (obligatorisk) samt kontrolaflæsninger primo maj og primo september.</p> <p>PV og HK sørger for indkøb af en tablet til brug ved fremtidige aflæsninger.</p> <p>Orienteringsmøde for almene vandværker i Aalborg Kommune. PV deltager i dette møde den 13. juni 2024 kl. 19.00 og orienterede om dagsordenen for mødet.</p> <p>Hjemmeside. PV har aftalt, at fremtidige opslag etc. på Hjemmesiden automatisk vil blive annonceret på FB.</p> <p>Optimering af bestyrelsesarbejdet på Vandværket. PV præsenterede invitation fra Kamstrup og Thvilum til orienteringsmøde i Tylstrup den 19. september 2024 Da der er tilmeldelse efter "først til mølle" princippet, tilmeldte PV, BR, FC og BM sig straks til arrangementet.</p> | <p>HK/PV</p> <p>PV/HK</p> <p>PV/FC/BR/BM</p> |
| Pkt. 16.: Næste møde | Næste møde holdes torsdag den 8. august 2024 kl. 14.00 hos PV. | Alle |

Mødet sluttede kl. 17.15.

Klitgaard, den 14. juni 2024 / ref. GLV